

# DEELNEMINGSVOORWAARDEN AAN PARTNERS AAN DE 'LIVE'-EVENEMENTEN VAN PERFORMA UITGEVERIJ BV

Versie 2 januari 2020

## 1. Inschrijving

- 1.1 Door middel van een afgeronde digitale inschrijving, dan wel een ondertekend inschrijfformulier in print, gestuurd of overhandigd aan Performa Uitgeverij BV (hierna te noemen 'Organisatie'), verklaart een deelnemende organisatie (hierna te noemen 'Partner') aan een van de evenementen onder de naam 'Live' (hierna te noemen 'Event') zich akkoord met deze Deelnemingsvoorwaarden en met alle huur- en verzekeringsvoorwaarden die gelden voor de Organisatie.
- 1.2 Partner verklaart dat de door hem ondertekende inschrijving is gedaan door een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde medewerker van zijn organisatie en kan zich in een later stadium in geen enkel geval beroepen op de grond dat de ondertekenaar niet tekenbevoegd zou zijn.
- 1.3 Aan de inschrijving kan Partner geen recht ontlenen op automatische vaststelling van de door hem gewenste tijden voor het geven van workshops of plaats van meet & greet-plekken. De Organisatie kan in bijzondere gevallen een inschrijving niet in behandeling nemen, wijzigen of teniet doen, zonder dat Partner aanspraak kan maken op schadevergoeding.
- 1.4 Het overdragen van timeslots en/of meet & greet-plekken door Partner aan derden is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisatie.
- 1.5 Indien Partner na inschrijving voor het Event wordt overgenomen door een derde partij, hetzij via fusie, aandelentransactie, activa/passiva-transactie of welke andere vorm van overname dan ook, blijft het met de Organisatie gesloten contract onverminderd van kracht, tenzij de Organisatie niet instemt met de overdracht.

## 2. Annulering

- 2.1 De Organisatie behoudt zich het recht voor te allen tijde, wegens bijzondere omstandigheden (zoals overmacht), de data of locatie voor het Event te wijzigen, of het Event geen doorgang te laten vinden, zonder dat Partner aanspraak kan maken op enige schadevergoeding.
- 2.2 In geval van een nationale ramp, nationale rouw of overmacht vindt geen restitutie van reeds gedane betalingen plaats. Hiervoor kan Partner voor eigen rekening en risico een verzekering afsluiten.
- 2.3 Gaat het Event niet door om andere redenen dan genoemd in artikel 2.2, dan zullen alle de door Partner gedane betalingen inzake het Event worden gerestitueerd met uitzondering van het inschrijfgeld.
- 2.4 Partner kan niet eenzijdig zijn inschrijving wijzigen dan wel intrekken, tenzij hij zijn inschrijving schriftelijk en aangetekend annuleert. In dat geval is Partner, uitgezonderd in situaties als omschreven in artikel 2.5, aan de Organisatie verschuldigd:
  - tot 6 maanden voorafgaand aan het Event: 25% van het totale factuurbedrag;
  - tussen 6 en 3 maanden voorafgaand aan het Event: 50% het totale factuurbedrag;
  - tot 3 maanden voorafgaand aan het Event: 100% van het totale factuurbedrag.
- 2.5 In geval van een meerjarige overeenkomst is artikel 2.4 niet van toepassing en blijft Partner bij tussentijdse opzegging dan wel annulering gehouden aan zijn volledige betalingsplicht voor de gehele periode van de overeenkomst.

## 3. Betalingstermijn en -condities

- 3.1 Direct na aanmelding voor OR- en HR Live brengt Performa 25% van de kosten in rekening. De overige 75% worden medio mei in rekening gebracht. Partners die zich na medio mei inschrijven worden voor 100% gefactureerd.

- 3.2 Partner is verplicht de hem in rekening gebrachte bedragen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur van de Organisatie bewijsbaar te voldoen.
- 3.3 Indien Partner niet, niet volledig of niet op tijd aan zijn financiële verplichtingen voldoet, heeft de Organisatie in afwijking van de Leveringsvoorwaarden van de Organisatie het recht over te gaan tot het niet toekennen van timeslots en meet & greet-plek, een reeds verleende toekenning in te trekken, dan wel geen toegang te verlenen tot het Event, onverminderd de aanspraak van de Organisatie op volledige vergoeding van het totale factuurbedrag, vermeerderd met een vaste opslag van 5% van het totale factuurbedrag met een minimum van € 500 per factuur.
- 3.4 De Organisatie is gerechtigd de invordering van de door Partner verschuldigde bedragen, inclusief de onder 3.2 opslag, uit handen te geven, waarbij alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, ten laste komen van Partner, vermeerderd met de alsdan geldende wettelijke plus ECB-rente, gerekend vanaf de eerste vervaldag van de verschuldigde bedragen.
- 3.5 Voor Partners niet gevestigd in Nederland geldt een afwijkende betalingsregeling. Alle kosten dienen binnen 10 werkdagen na inschrijving te zijn voldaan.

#### **4. Aansprakelijkheid**

- 4.1 Partner is aansprakelijk voor alle schade, die door toedoen of nalatigheid van hemzelf, zijn personeel dan wel door zijn inzendingen, op welke wijze ook, aan goederen van en/of personen werkzaam bij of in opdracht van de Organisatie wordt veroorzaakt tijdens het Event. Partner vrijwaart de Organisatie voor alle aanspraken die anderen ter zake zouden kunnen doen gelden.
- 4.2 De Organisatie is niet aansprakelijk jegens Partner voor enige schade die Partner ondervindt tijdens het Event, zijnde de periode van opbouw, de Eventdag(en) zelf en de periode van afbouw, bijvoorbeeld door:
- vermissing van of schade aan goederen van Partner die zich bevinden in de Eventhal of rond de omliggende en bijbehorende terreinen;
  - niet, niet juist of niet tijdig functioneren van enige (bouw)technische installatie, geleverd door derden na bemiddeling van de Organisatie ten behoeve van Partner;
  - niet, niet juist of niet tijdig leveren van diensten door derden na bemiddeling van de Organisatie ten behoeve van Partner;
  - elke andere vorm van schade die voor Partner tijdens het Event mocht ontstaan.

#### **5. Gebruikseisen meet & greetplek**

- 5.1 Organisatie stelt Partner een of meer meet & greetplekken ter beschikking waarvan oppervlakte en inrichting vooraf is bepaald door Organisatie. Wijzigingen hierop zijn mogelijk na schriftelijke toestemming van Organisatie aan Partner.
- 5.2. Partner is gehouden voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor de vuilafvoer. Indien Partner zijn afval niet of niet deugdelijk heeft afgevoerd, is de Organisatie gerechtigd de kosten hiervan te verhalen op Partner.
- 5.3 Voor Partners die gebruikmaken van achterwanden voor de meet & greet-plek gelden de volgende, aanvullende kwaliteitsnormen en eisen:
- Aan of in de achterwanden mogen geen spijkers of schroeven worden aangebracht, noch gaten worden geboord, noch voorzieningen worden verricht die deze (kunnen) beschadigen.
  - Het gebruik van dubbelzijdige tape op de wanden is niet toegestaan.
  - Partner is volledig aansprakelijk voor de (kosten van) herstellingen van de door zijn (of zijn medewerkers) toedoen ontstane beschadigingen of vervuiling van vloeren, wanden, muren, kolommen en enig ander meubilair of inventaris.
- 5.3 Tenzij Partner een speciaal daartoe aangewezen meet & greet-plek heeft gereserveerd, is het Partner niet toegestaan reclame-uitingen in de vorm van spandoeken, banners en opzetwanden te plaatsen op of bij de meet & greetplek met een gezamenlijk oppervlakte groter dan 2 vierkante meter.

## **6. Gedragsnormen**

- 6.1 Partner en allen die onder zijn verantwoordelijkheid vallen, zoals zijn personeel, leveranciers en eventuele sprekers, is verplicht zich te allen tijde te houden aan de gedragsinstructies van de Organisatie tijdens het Event.
- 6.2 Partner en allen die onder zijn verantwoordelijkheid vallen, is verplicht zich te houden aan de accommodatieregels die gesteld zijn door de Organisatie, de gemeente, de brandweer, de milieudienst, het energiebedrijf of de haleigenaar.
- 6.3 Het is Partner, behoudens vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de Organisatie, niet toegestaan om:
- In of buiten de workshopzaal op enigerlei wijze geluidshinder of anderszins overlast te veroorzaken, zulks ter beoordeling van de Organisatie.
  - De door Organisatie toegewezen tijden voor het geven van workshops te overschrijden.
  - Op terrassen, entreegebieden en andere openbare delen van de Eventhal folders of enig ander promotiemateriaal uit te delen, neer te leggen, op te hangen, uit te zenden of neer te zetten.
  - De meet & greet-plek in te richten, dan wel te ontruimen buiten de door de organisatie vastgestelde tijden.
  - Met een voertuig de Eventhal te betreden ten behoeve van laden en lossen zonder voorafgaande toestemming van de Organisatie en de haleigenaar.

## **7. Slotbepalingen**

- 7.1 De Organisatie is te allen tijde bevoegd, zonder opgaaf van redenen en zonder dat de Organisatie hiervoor aansprakelijk kan worden gesteld, eerder verleende toestemmingen aan Partner in te trekken dan wel te wijzigen.
- 7.2 In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, gelden de algemene leveringsvoorwaarden van Performa Uitgeverij BV, zoals gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel Haaglanden. Bij twijfel beslist de Organisatie.
- 7.3 De Organisatie heeft, zonder daartoe tot enige schadevergoeding verplicht te zijn, het recht, goederen en diensten van Partner die zij niet toelaatbaar acht, te weigeren, respectievelijk terstond van het Event te doen verwijderen.
- 7.4 De Organisatie heeft het recht om tegen Partner die handelt in strijd met bepalingen uit deze voorwaarden, of die door of namens de Organisatie verstrekte aanwijzingen niet opvolgt, zonder ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst van één of meer van de volgende maatregelen te nemen met onmiddellijke ingang de betrokkenen de toegang tot de Eventhal te weigeren, zijn workshops af te gelasten en/of te onderbreken of de tentoongestelde goederen alsmede al hetgeen is opgebouwd en aangebracht onder zich te houden, zonder dat Partner recht kan doen gelden op enige restitutie of vergoeding van schade.